

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано

Председатель Методического совета
экономического факультета

«18» апреля 2019 г.

Утверждено

решением кафедры управления
производством

«16» апреля 2019 г.
протокол № 8

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА))

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Экономика предприятий и организаций АПК**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2019

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Составители:

д.э.н., профессор кафедры
управления производством

А.В. Белокопытов 16.04.2019 г.

Рецензент:

доцент кафедры экономики и
бухгалтерского учета, к.э.н.

А.Л. Тимофеева 16.04.2019 г.

Введение

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) является одним из важнейших этапов учебного процесса. Практическая работа на предприятиях помогает студенту систематизировать и закрепить приобретённые теоретические знания, значительно расширить и дополнить их углубленным изучением экономической, управленческой и нормативной литературы, а также получить практические навыки для работы по будущей специальности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) является формирование профессиональных и дополнительно профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и развитие профессиональных качеств будущего магистра.

Задачами производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение умений обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- приобретение умений выявлять перспективные направления исследований в АПК, составлять программу исследований;
- приобретение навыков проведения самостоятельных исследований в АПК в соответствии с разработанной программой и полученным заданием;
- приобретение умений разрабатывать стратегии поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом специфики;
- приобретение навыков подготовки аналитических материалов для оценки деятельности отраслей и предприятий АПК, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- приобретение умений анализировать экономическую аграрную политику, разработанные стратегические решения в АПК и использовать различные источники информации для проведения необходимых экономических расчетов;
- приобретение навыков руководства экономической службой и подразделениями на предприятиях и организациях АПК различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- приобретение умений разработки экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры и агропродовольственной политики;
- приобретение навыков формирования политики управления персоналом предприятий АПК и агропромышленных объединений;
- изучение особенностей деятельности конкретного предприятия АПК (организации, учреждения, фирмы), его структуры, состава, назначения и организации работы основных и вспомогательных подразделений;
- приобретение навыков выбирать инструментальные средства и специальные компьютерные программы АПК для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- закрепление навыков работы с методической литературой и нормативными документами, первичной документацией организаций АПК, статистическими базами

данных для проведения экономических исследований;

- приобретение опыта самостоятельной работы в области анализа финансово-хозяйственной деятельности организации АПК для повышения эффективности ее функционирования;

- формирование у магистрантов комплексного представления об особенностях, тенденциях развития отдельных отраслей АПК, организаций;

- развитие навыков аналитической деятельности, в частности, в области анализа стратегии развития и инновационной деятельности организации АПК, а также отдельных отраслей.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных и дополнительно профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы магистратуры	Планируемые результаты обучения
способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: <ul style="list-style-type: none">-методологию проведения научных исследований;-перспективные направления научных исследований в АПК;-методику составления программы исследований; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать полученные знания для обобщения и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;- выявлять перспективные направления научных исследований в АПК;- использовать методику составления программы исследований в АПК; Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;- умениями выявлять перспективные направления научных исследований в

(ПК-1);	<p>АПК;</p> <p>- навыками составления программы исследований в АПК;</p>
<p>способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);</p>	<p>Знать:</p> <p>- методологию и инструментарий проведения научных исследований;</p> <p>- долгосрочные, целевые и региональные программы развития АПК;</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать полученные знания для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;</p> <p>- определять приоритетные направления развития АПК и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;</p> <p>- инструментарием проведения научных исследований в АПК;</p>
<p>способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);</p>	<p>Знать:</p> <p>- методологию стратегического менеджмента;</p> <p>- методики разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках;</p> <p>- подходы к разработке стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей;</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать полученные знания для разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</p> <p>- самостоятельно выбирать методику для разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;</p> <p>- инструментарием разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей;</p>
<p>способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);</p>	<p>Знать:</p> <p>- методы комплексного анализа, применяемые в оценке экономической политики и стратегических решений на микро- и макроуровне;</p> <p>- способы сбора и подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области АПК, экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать полученные знания в подготовке аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;</p> <p>- самостоятельно готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области АПК и экономической политики;</p> <p>- критически оценивать принятые стратегические решения на микро- и макроуровне;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;</p> <p>- методами оценки программ и мероприятий в области АПК и экономической политики;</p>
<p>способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения</p>	<p>Знать:</p> <p>- принципы формирования и доступа к информационной базе для проведения экономических расчетов, включая различные источники;</p> <p>- способы формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК;</p> <p>Уметь:</p> <p>- самостоятельно применять полученные знания в анализе и использовании</p>

экономических расчетов (ПК-9);	<p>различных источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно выбирать и анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; - способами анализа и формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК;
способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - принципы и способы организации экономической работы на предприятиях АПК (организации, учреждения, фирмы); - факторы формирования стилей руководства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - определять методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в АПК (организации, учреждения, фирмы); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - способами организации экономической работы на предприятиях АПК(организации, учреждения, фирмы);
способность определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений (ДПК-1).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики и инструментарий стратегического менеджмента в АПК; - приоритетные направления аграрной и кадровой политики; - базовые стратегии развития АПК; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - разрабатывать стратегические альтернативы и определять экономическую стратегию развития организации АПК; - формулировать кадровую политику управления персоналом агропромышленных объединений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - методикой и инструментарием разработки экономической стратегии развития организации АПК.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и в полном объеме относится к вариативной части программы магистратуры.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) составляет 15 зачетные единицы (540 часов, из них 10 часов контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль).

Студенты проходят практику в соответствии с календарным учебным графиком:

- на очной форме обучения: в течение десяти недель на 2 курсе;
- на заочной форме обучения: в течение десяти недель на 2 курсе.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры управления производством (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период

практики (приложение В);

- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики (приложение Е);

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение И).

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Сбор и первичная обработка информации о деятельности предприятия агропромышленного комплекса (организации, учреждения, фирмы); Знакомство с объектом прохождения практики Изучение организационной структуры управления предприятием АПК и документов организационного регламентирования, нормирования и инструктирования Информационное обеспечение и документирование деятельности экономической службы предприятия АПК Выбор источников информации и программных средств для проведения экономических расчетов на предприятии АПК Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия АПК на основе типовых методик и в соответствии с поставленной задачей Составление программы исследований	ПК-1 ПК-3 ПК-8 ПК-9 ПК-11
3	Изучение организации финансово-экономической работы Изучение организации работы по планированию на предприятии АПК.	ПК-1 ПК-8 ПК-9

	<p>Порядок и сроки разработки стратегических и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности предприятия АПК;</p> <p>Порядок разработки и основные разделы бизнес-планов деятельности в АПК;</p> <p>Порядок разработки норм и нормативов материальных, трудовых и финансовых затрат на предприятии АПК;</p> <p>Периодичность и методы экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия АПК и его подразделений;</p> <p>Документирование и методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии в АПК, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений;</p> <p>Правила оформления материалов и заключения договоров на предприятии АПК;</p> <p>Организация оперативного и статистического учета, порядок и сроки составления отчетности на предприятиях АПК;</p> <p>Методы рациональной организации экономической деятельности предприятия АПК в условиях рыночной экономики;</p> <p>Проведение самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой</p>	ДПК-1
4	<p>Характеристика деятельности организации и ее эффективность</p> <p>Анализ состояния и повышение эффективности и рентабельности производства предприятия АПК, качества труда и продукции</p> <p>Анализ оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия АПК</p> <p>Обоснование материальных, трудовых и финансовых затрат, необходимых для производства и реализации продукции предприятия АПК, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии</p> <p>Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия АПК и его подразделений, выявление резервов производства</p> <p>Комплексный стратегический анализ факторов внешней и внутренней среды предприятия АПК</p> <p>Анализ устойчивости предприятия АПК и конкурентоспособности производимой продукции</p> <p>Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p>ПК-3</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-8</p> <p>ДПК-1</p>
5	<p>Совершенствование работы организации и стратегия развития</p> <p>Подготовка аналитических материалов для разработки проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия АПК в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли</p> <p>Разработка стратегических альтернатив на повышение рентабельности производства предприятия АПК, конкурентоспособности продукции, производительности труда, минимизации издержек на производство и реализацию продукции</p> <p>Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной</p>	<p>ПК-1</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-8</p> <p>ПК-9</p> <p>ПК-11</p> <p>ДПК-1</p>

	<p>политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений с учетом узких мест деятельности</p> <p>Определение направлений повышения эффективности руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в АПК (организации, учреждения, фирмы)</p> <p>Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	
6	Формирование отчетных документов по практике	

Перед началом производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Академии необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики.

В течение всей практики студенты ведут дневник прохождения практики, записывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение различных работ).

Отчет о прохождении практики должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания. Образец титульного листа отчета о прохождении практики и примерная структура отчета о прохождении практики представлены в приложениях К и Л соответственно.

8. Особенности организации производственной практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) устанавливается экономическим факультетом с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выбор мест прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения производственной практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места производственной практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Фонд оценочных средств представлен в приложении А.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики, являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

- при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственные практики (преддипломной практики) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

11. Перечень учебно-методического обеспечения по практике

1. Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль Экономика организаций и предприятий АПК / [сост. А.В. Белокопытов, О.В. Лазько]. – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 46 с. – https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/met_rek_po_prof_um_38_04_01_ekonomika.pdf

12. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Белокопытов А.В. Управление финансами организаций АПК: учебное пособие – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 63 с.- Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/upravlenie_finansami_organizatsiy_apk_belokopytov_38_0401.pdf

2. Ершова, С.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: учебное пособие [Электронный ресурс] / С.А. Ершова – СПб.: СПбГАСУ, 2007. –155 с. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/231>

3. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник [Электронный ресурс] / И.А. Минаков. – СПб: Лань, 2017. – 404 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>

4. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD. [Электронный ресурс] / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2010. — 464 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/587>
5. Белокопытов А.В. Управление производственным потенциалом сельскохозяйственного предприятия: учебное пособие [Электронный ресурс]– Смоленск: изд. ФГБОУ ВПО «Смоленская ГСХА», 2019. – 146 с. — Режим доступа: https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/upravlenie_proizvodstvennym_potentsialom_predpriyatiya_posobie_belokopytov.pdf

Дополнительная литература

1. Макарец, Л.И. Экономика отраслей растениеводства. [Электронный ресурс] / Л.И. Макарец, М.Н. Макарец. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2012. — 368 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3816>
2. Усик, Н.И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н.И. Усик. – СПб.: СПбГУНиПТ, 2009. – 110 с. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/3136>
3. Ганина Н.А. Экономика предприятия (организации): учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н.А. Ганина – Иркутск: ИрГСХА, 2013. – 238 с. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2824>
4. Ганина, Н.А. Экономика предприятия (организации). Практикум: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н.А. Ганина – Иркутск: ИрГСХА, 2012. – 124 с. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2825>
5. Чернова В.Э., Шмулевич Т.В. Анализ финансового состояния предприятия: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.Э. Чернова, Т.В. Шмулевич. – СПб.: СПбГТУРП, 2011. – 95 с. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/447>
6. Шаляпина, И.П. Планирование на предприятии АПК. [Электронный ресурс] / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72590>

Ресурсы сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
3. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. – Режим доступа: www.mcx.ru

13. Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

14. Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://gks.ru/>

15. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Microsoft Imagine Premium (renewal) в рамках соглашения №600798690 от 30.01.2018)
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014)

16. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Академии и (или) организации, обеспечивающей проведение практики. Для прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства, удовлетворяющие специфике подготовки обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика (профиль Экономика предприятий и организаций АПК), используемые в производственном процессе. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Академии - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии и ЭБС).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Экономика предприятий и организаций АПК**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций

Код и наименование компетенции	Критерии освоения компетенции	Показатели оценивания сформированности компетенций	Процедуры оценивания
способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями и, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1)	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию проведения научных исследований; -перспективные направления научных исследований в АПК; -методику составления программы исследований; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для обобщения и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - использовать методику составления программы исследований в АПК; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - умениями выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - навыками составления программы исследований в АПК; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию проведения научных исследований; -перспективные направления научных исследований в АПК; -методику составления программы исследований; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для обобщения и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - использовать методику составления программы исследований в АПК; <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - умениями выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - навыками составления программы исследований в АПК; 	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию проведения научных исследований; -перспективные направления научных исследований в АПК; -методику составления программы исследований; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для обобщения и 	

		<p>критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - использовать методику составления программы исследований в АПК; <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - умениями выявлять перспективные направления научных исследований в АПК; - навыками составления программы исследований в АПК; 	
<p>способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию и инструментарий проведения научных исследований; - долгосрочные, целевые и региональные программы развития АПК; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; - определять приоритетные направления развития АПК и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - инструментарием проведения научных исследований в АПК; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию и инструментарий проведения научных исследований; - долгосрочные, целевые и региональные программы развития АПК; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; - определять приоритетные направления развития АПК и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - инструментарием проведения научных исследований в АПК; 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию и инструментарий проведения научных исследований; - долгосрочные, целевые и региональные программы развития АПК; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; - определять приоритетные направления развития АПК и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; 	

		<p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - инструментарием проведения научных исследований в АПК; 	
<p>способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию стратегического менеджмента; - методики разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках; - подходы к разработке стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - самостоятельно выбирать методику для разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - инструментарием разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию стратегического менеджмента; - методики разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках; - подходы к разработке стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - самостоятельно выбирать методику для разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - инструментарием разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию стратегического менеджмента; - методики разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках; - подходы к разработке стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; - самостоятельно выбирать методику для разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей; <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; 	

		- инструментарием разработки стратегий поведения экономических агентов АПК на различных рынках с учетом их особенностей;	
способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы комплексного анализа, применяемые в оценке экономической политики и стратегических решений на микро- и макроуровне; - способы сбора и подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области АПК, экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в подготовке аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - самостоятельно готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области АПК и экономической политики; - критически оценивать принятые стратегические решения на микро- и макроуровне; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - методами оценки программ и мероприятий в области АПК и экономической политики; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы комплексного анализа, применяемые в оценке экономической политики и стратегических решений на микро- и макроуровне; - способы сбора и подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области АПК, экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в подготовке аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - самостоятельно готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области АПК и экономической политики; - критически оценивать принятые стратегические решения на микро- и макроуровне; <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - методами оценки программ и мероприятий в области АПК и экономической политики; 	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы комплексного анализа, применяемые в оценке экономической политики и стратегических решений на микро- и макроуровне; - способы сбора и подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области АПК, экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в подготовке аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - самостоятельно готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области АПК и экономической политики; - критически оценивать принятые стратегические решения на микро- и макроуровне; <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; - методами оценки программ и мероприятий в области АПК и экономической политики; 	
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования и доступа к информационной базе для проведения экономических расчетов, включая различные источники; - способы формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно применять полученные знания в анализе и использовании различных источников информации для проведения экономических расчетов; - самостоятельно выбирать и анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; - способами анализа и формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования и доступа к информационной базе для проведения экономических расчетов, включая различные источники; - способы формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно применять полученные знания в анализе и использовании различных источников информации для проведения экономических расчетов; - самостоятельно выбирать и анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; - способами анализа и формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; 	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования и доступа к информационной базе для проведения экономических расчетов, включая различные источники; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - способы формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно применять полученные знания в анализе и использовании различных источников информации для проведения экономических расчетов; - самостоятельно выбирать и анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов в АПК; <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; - способами анализа и формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК; 	
<p>способностью руководить экономическими службами и подразделениям и на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11)</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - принципы и способы организации экономической работы на предприятиях АПК (организации, учреждения, фирмы); - факторы формирования стилей руководства; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - определять методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в АПК (организации, учреждения, фирмы); <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - способами организации экономической работы на предприятиях АПК(организации, учреждения, фирмы); 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - принципы и способы организации экономической работы на предприятиях АПК (организации, учреждения, фирмы); - факторы формирования стилей руководства; <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - определять методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в АПК (организации, учреждения, фирмы); <p>Уверенно владеет:</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - способами организации экономической работы на предприятиях АПК(организации, учреждения, фирмы); 	
	Высокий (отлично)	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - принципы и способы организации экономической работы на предприятиях АПК (организации, учреждения, фирмы); - факторы формирования стилей руководства; <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - определять методы руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в АПК (организации, учреждения, фирмы); <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; - способами организации экономической работы на предприятиях АПК(организации, учреждения, фирмы); 	
<p>способность определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений (ДПК-1)</p>	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики и инструментарий стратегического менеджмента в АПК; - приоритетные направления аграрной и кадровой политики; - базовые стратегии развития АПК; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - разрабатывать стратегические альтернативы и определять экономическую стратегию развития организации АПК; - формулировать кадровую политику управления персоналом агропромышленных объединений; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - методикой и инструментарием разработки экономической стратегии развития организации АПК. 	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики и инструментарий стратегического менеджмента в АПК; - приоритетные направления аграрной и кадровой политики; 	

		- базовые стратегии развития АПК; Уверенно умеет: - использовать полученные знания для определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - разрабатывать стратегические альтернативы и определять экономическую стратегию развития организации АПК; - формулировать кадровую политику управления персоналом агропромышленных объединений; Уверенно владеет: - навыками определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - методикой и инструментарием разработки экономической стратегии развития организации АПК.	
	Высокий (отлично)	Сформировавшееся систематическое знание: - методики и инструментарий стратегического менеджмента в АПК; - приоритетные направления аграрной и кадровой политики; - базовые стратегии развития АПК; Сформировавшееся систематическое умение: - использовать полученные знания для определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - разрабатывать стратегические альтернативы и определять экономическую стратегию развития организации АПК; - формулировать кадровую политику управления персоналом агропромышленных объединений; Сформировавшееся систематическое владение: - навыками определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений; - методикой и инструментарием разработки экономической стратегии развития организации АПК.	

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в	Дневник заполнен в полном объеме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду	Дневник заполнен в полном объеме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны

	дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме
--	---	--	---	---

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчёта о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Ведение дневника прохождения практики

Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы

практики. Во время практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании практики студент должен представить полностью заполненный дневник руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника практика не засчитывается, и студент не допускается к защите отчета.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики (в случае наступления каникул в последние дни практики); студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком).

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Во время защиты студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

по итогам прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

1. Назовите цели, задачи и приоритетные направления развития АПК
2. Назовите основные разделы программы научных исследований
3. Понятие стратегии развития организации АПК и основные типы базовых стратегий
4. Назовите основные типы рынков. Особенности аграрных рынков
5. Кого называют экономическими агентами на рынках? Факторы, определяющие стратегию их поведения на рынке
6. Назовите основные приоритеты экономической политики в АПК
7. Способы разработки стратегических альтернатив развития предприятий АПК
8. Назовите основные индикаторы долгосрочных, целевых и региональных программ развития АПК и отдельных его отраслей
9. Организация работы экономической службы предприятия АПК
10. Методы управления службами и подразделениями предприятий АПК

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

1. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

3. Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль Экономика организаций и предприятий АПК / [сост. А.В. Белокопытов, О.В. Лазько]. – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 46 с. – https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/met_rek_po_prof_um_38_04_01_ekonomika.pdf

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»****РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

студента __ курса (очной / заочной) формы обучения
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)_____
фамилия, имя, отчество

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
	Знакомство с предприятием, действующей нормативно-правовой базой		
	Сбор исходных данных, характеризующих деятельность предприятия		
		
		
	Выполнение заданий руководителя практики от организации		
	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель от Академии: _____ (_____) (расшифровка)
(должность) (подпись)С рабочим графиком ознакомлен: _____ (_____) (расшифровка)
(подпись) (Фамилия. И.О.)Согласовано
руководитель от профильной организации: _____ (_____) (расшифровка)
(должность) (подпись)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

Кафедра управления производством

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

студента __ курса _____ группы (очной / заочной) формы обучения

фамилия, имя, отчество

Целевая установка:

изучить

В

наименование организации

№	Вопросы, подлежащие изучению
1	Общая характеристика предприятия

Руководитель от Академии: _____
должность

(подпись)

(расшифровка)

Задание получил « ____ » _____
(дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано
руководитель от профильной организации: _____

должность

(подпись)

(расшифровка)

Форма листа планируемых результатов прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты прохождения практики
(уровень сформированности компетенций)

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы магистратуры	Планируемые результаты практики
ПК- ДПК-	Знать: Уметь: Владеть:

Руководитель от Академии: _____

(_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Руководитель от профильной организации: _____

(_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

**Форма отзыва руководителя практики от Академии
ОТЗЫВ**

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
ПК-	
ПК-	
ДПК-	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК
 прохождения производственной практики (практика по получению
 профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том
 числе технологическая практика))

студента _____ группы

 фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
 (профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Знакомство с организацией	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике.	

Практикант

 (подпись)

 (Фамилия И.О.)

Руководитель практики:

 (Ф.И.О. руководителя практики
 от профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
 _____ формы обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
 (профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

 (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ²	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ³	
ПК-	
ПК-	
ДПК-	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от профильной организации: _____
 (_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

² В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

³ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

Студента __ курса _____ формы обучения
 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

 фамилия, имя, отчество

Место прохождения практики _____
 Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2				
3				
4				
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная (экзаменационная) ведомость	

Руководитель от
 профильной организации: _____
 (должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

Руководитель от Академии: _____
 (должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

Практикант _____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том
числе технологическая практика))

студента ____ группы _____ формы обучения

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

Место прохождения практики:

наименование предприятия

Руководители практики:
от Академии

должность, ФИО

подпись
от профильной организации

должность, ФИО

подпись

Отчет сдан на кафедру _____
Защита состоялась _____
Результат защиты _____

Смоленск 20 ____

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты прохождения практики.
 6. Дневник
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Оглавление.
 10. Введение.
 11. Основное содержание.
 12. Заключение.
 13. Список использованной литературы.
- Приложения.